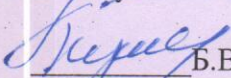
	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор филиала РГУ нефти и газа  
 имени И.М. Губкина в. г.Оренбурге

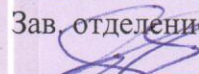
  
 Б.В.Сперанский

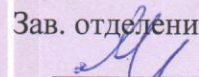
« 26 » 10 2012 г.

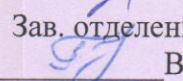
## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ (структурном подразделении филиала)

**Филиал РГУ нефти и газа имени И.М. Губкина в г.Оренбурге Ип 914-04**

ОТВЕТСТВЕННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ:

Зав. отделением ОНГП и АТП  
  
 М.А. Мазитов

Зав. отделением РПЭНМГ и Г  
  
 Р.Г. Мухтаров


Зав. отделением ХТПУС и Э  
  
 В.В. Герасименко

Зав. отделением Г и ЕНД  
 \_\_\_\_\_ Л.А. Белослудцева


« 23 » 10 2012г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом службы  
 менеджмента качества и контроля


  
 М.А.Мазитов

« 23 » 10 2012 г.

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 2 из 21

## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ .....	4
3. ФУНКЦИИ.....	5
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	7
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	9
6. ОТЧЕТНОСТЬ.....	10
7. КРИТЕРИИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ОТДЕЛЕНИЯ.....	10
8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ.....	12
9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ .....	14
Приложение А. Структура отделений.....	15
Приложение Б. Дисциплины и курсы, порученные отделениям .....	17

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении

Настоящее положение об отделении, структурном подразделении филиала Российского государственного университета нефти и газа в г. Оренбурге, далее – филиал, определяет её основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия с другими подразделениями филиала, а также сторонними организациями.

Положение разработано в соответствии с внутривузовской инструкцией по делопроизводству **Им 028-01.**

Положение распространяется на все отделения, образованные в филиале:

- отделение оборудования нефтегазопереработки и автоматизации технологических процессов (ООНПП и АТП);
- отделение разработки, проектирования, эксплуатации нефтегазовых месторождений, газопроводов и газонефтехранилищ (ОРПЭНМГ и Г);
- отделение гуманитарных и естественнонаучных дисциплин (ОГ и ЕНД);
- отделение химической технологии переработки углеводородного сырья и экологии (ОХТПУС и Э).

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


Отделение является структурным подразделением филиала.

Отделение относится к числу отделений с функциями выпускающих.

В своей деятельности отделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Государственными образовательными стандартами, приказами и распоряжениями Министерства образования России, решениями учёного совета филиала, приказами и распоряжениями директора филиала, документами системы менеджмента качества, в том числе настоящим Положением.

Заведующий отделением назначается приказом директора филиала из числа доцентов отделения.

Для ведения текущей исполнительской деятельности на одного из сотрудников отделения по представлению заведующего и приказом директора филиала возлагаются обязанности заместителя заведующего отделением, выполняющего функции заведующего в случае отсутствия последнего.

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 4 из 21

Заведующему отделением приказом директора филиала устанавливается доплата к должностному окладу в размере, предусмотренным трудовым законодательством.

Штат отделения, а также изменения к ним утверждается директором филиала. Структурный состав вышеперечисленных отделений приведён в Приложении А.

Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, за исключением должности заведующего отделением, проводится по трудовому договору (контракту), заключаемому с соответствующим работником на срок до пяти лет. Заключению трудового договора (контракта) предшествует конкурсный отбор, проводимый в соответствии с Положением филиала.

Сотрудники отделения регулярно повышают квалификацию путём стажировки, обучения в институтах, на факультетах и в центрах повышения квалификации, участвуя в научно-исследовательской и педагогической работе, научных конференциях, семинарах, симпозиумах.

Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации персонала отделения определяются должностными инструкциями сотрудников.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Отделение является структурным подразделением филиала, которому поручается выполнение соответствующей её профилю учебной, методической, научной работы, а также воспитательной работы в их неразрывном единстве.


2.1. Основными целями отделения являются:

- усовершенствование процессов деятельности;
- укрепление связей с предприятиями нефтегазового производства;
- внедрение в образовательную деятельность современного оборудования, новейших инновационных технологий обучения;
- минимизация претензий потребителей;
- профессиональное совершенствование персонала;
- стимулирование старательности, творчества, изобретательности.

Цели планируются в конце учебного года и утверждаются на заседании коллектива отделения.

Результаты достижения целей анализируются в конце каждого семестра.

Текущие цели в области качества представляются в Дб 909-14.

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении

2.2. Основными задачами отделения являются:

- организация взаимодействий всех структурных подразделений филиала в области учебно-методической работы;
- разработка и реализация мероприятий на выполнение поставленных целей отделения;
- обеспечение преподавания дисциплин и курсов, предусмотренных ГОСом и учебными планами в подготовке дипломированных специалистов;
- разработка и совершенствование учебно-методического материала по всем читаемым дисциплинам в отделении;
- создание и исследование в учебном процессе учебно-методического материала, ориентированного на специфику и потребности нефтегазовой отрасли.

Список дисциплин и курсов, закрепленных за отделениями, приведен в приложении Б.

### 3. ФУНКЦИИ


Отделение:

3.1 Проводит аудиторные учебные занятия – лекции, практические занятия, семинары в соответствии с учебной нагрузкой и согласно **Ип 914-24 «Положение об организации и проведении аудиторных занятий со студентами»;**

3.2 Осуществляет в установленном порядке консультирование студентов, обучающихся по программам профессиональной переподготовки специалистов с высшим образованием (программам дополнительного образования) по преподаваемым дисциплинам и курсам в объеме, определяемом действующими законодательствами учебной нагрузки **согласно Ип 914-18 «Положение о порядке проведения и планирования консультаций и самостоятельных работ студентов»;**

3.3 Организует и регулярно контролирует самостоятельную работу студентов, включая выполнение ими домашних заданий, курсовых работ и курсовых проектов, осуществляет научное и методическое руководство выполнением выпускных квалификационных работ и организует их рецензирование согласно **Ип 914-18 «Положение о порядке проведения и планирования консультаций и самостоятельных работ студентов»;**



	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 6 из 21

3.4 Осуществляет промежуточную и итоговую в форме зачётов и экзаменов аттестацию студентов по итогам освоения ими учебного материала согласно **Ип 914-17 «Положение о текущем и рубежном контроле знаний студентов»;**

3.5 Выполняет необходимый объём учебно-методической работы, обеспечивающей проведение учебного процесса на высоком уровне:

- разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке учебные программы по дисциплинам и курсам отделения;


- осуществляет, используя современные информационные технологии, подготовку и обновление учебников, учебных и учебно-методических пособий, методических указаний, дидактических материалов по проведению различных видов учебных занятий и выполнению студентами самостоятельной работы, наглядных пособий, программных и информационных материалов, необходимых для компьютеризации учебного процесса.

3.6 Разрабатывает ежегодные и перспективные планы повышения квалификации работников отделения, представляет их на утверждение, организует и контролирует их выполнение; содействует работникам отделения в их творческом росте, в том числе путём прикрепления начинающих преподавателей к ведущим профессорам и доцентам, проведения и обсуждения на методическом семинаре открытых лекций и других видов учебных занятий, изучения и распространения передового педагогического опыта; создаёт необходимые условия для работы преподавателей и научных сотрудников над кандидатскими и докторскими диссертациями, организует заинтересованное обсуждение диссертаций, содействует участию работников отделения в конференциях и публикации результатов исследований.

3.7 Организует и осуществляет весь объём работ по преддипломной практике и дипломному проектированию, согласно **Им 914-08 «Организация учебных, учебно-ознакомительных, производственных и преддипломных практик»;**

**Ип 914-22 «Положение об итоговой государственной аттестации филиала РГУ нефти и газа имени М.И. Губкина в г. Оренбурге».**

3.8 Осуществляет работу по развитию материально-технической и учебно-лабораторной базы отделения, используя для этих целей прямые связи с отраслевыми предприятиями и организациями.

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1 Заведующий отделением имеет право:


- представлять руководству филиала предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях сотрудников отделения, их поощрении и наказании и получать по ним ответ;
- посещать все виды учебных занятий, проводимых преподавателями отделения;
- созывать в установленном порядке совещания, а также участвовать в проводимых филиалом мероприятиях, имеющих отношение к деятельности отделения,
- получать для осуществления своих функций материальные и финансовые ресурсы в установленном порядке, и самостоятельно распоряжаться ими;
- привлекать по согласованию с директором филиала сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе отделения;
- участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других нормативных документов по вопросам деятельности отделения;
- определять и утверждать темы дипломных проектов, принимать решение о допуске и защите дипломного проекта;
- представлять отделение с разрешения директора филиала во внешних организациях по вопросам деятельности отделения;

4.2 Заведующий отделением имеет:

- другие права, предусмотренные трудовым законодательством РФ и Положением о филиале.

4.3 Заведующий отделением обязан:

- планировать учебную нагрузку преподавателей отделения, контролировать её выполнение; давать поручения работникам отделения в соответствии с их должностными обязанностями согласно **Ип 914-02 «Положение об Ученом Совете филиала»;**
- обеспечивать высокую эффективность учебной, методической и научной работы отделения;
- создавать условия, необходимые для плодотворной работы коллектива отделения, позволяющие преподавателям и сотрудникам отделения систематически повышать квалификацию, выбирать при исполнении профессиональных обязанностей методы и средства

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении

обучения, проведения научных исследований, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов;

- осуществлять текущее и перспективное планирование работы отделения;
- организовывать и контролировать работу сотрудников отделения по выполнению текущих и перспективных индивидуальных планов работ отделения;
- не допускать превышение установленного законодательством РФ предельного объема годовой учебной нагрузки преподавателей отделения;
- подготавливать и представлять в установленном порядке директору филиала заявки на ресурсное обеспечение деятельности отделения (почасовой фонд, учебную литературу, периодические издания, учебное и научное оборудование, ремонтные работы), а также отчетность о работе отделения.

4.4 Сотрудники отделения имеют право:

- участвовать по согласованию с заведующим отделением в научно-технических и научно-методических конференциях, семинарах, совещаниях, публиковать результаты исследований, проводимых в соответствии с планами и программами научно-исследовательских работ отделения филиала;
- запрашивать и получать необходимую для выполнения своих функций информацию по вопросам работы отделения филиала;
- участвовать во внебюджетной деятельности филиала;
- обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями и получать ответы на свои обращения.

4.5 Сотрудники отделения имеют:


- другие права, предусмотренные трудовым законодательством РФ и положением о филиале.

4.6 Сотрудники отделения обязаны:

- проводить обучение студентов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов. Организовывать и контролировать их самостоятельную работу. Использовать наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогические технологии согласно **Ип 914-18 «Положение о порядке проведения и планирования консультаций и самостоятельных работ студентов»**,

**Ип 914-24 «Положение об организации и проведении аудиторных занятий со студентами»;**




	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 9 из 21

- формировать у студентов профессиональные умения и навыки, всесторонне подготавливать их к применению полученных знаний к практической деятельности;
- разрабатывать календарно-тематические планы по преподаваемым дисциплинам, по рабочим программам, подготовленных на кафедрах Университета, полностью нести ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса согласно **Им 914-03 «Составление и утверждение календарных планов»;**
- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего отделением;
- участвовать в общих мероприятиях отделения и филиала;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка в соответствии с нормами по охране труда и «Правилами внутреннего распорядка филиала»;
- систематически повышать свою квалификацию.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отделение задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы своих подчинённых несёт заведующий отделением.

5.2 Каждый сотрудник несёт ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него согласно его должностным обязанностям.

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 10 из 21


## 6. ОТЧЕТНОСТЬ

С целью принятия решений по повышению качества работы отделения заведующий каждый семестр осуществляет отчет о проделанной работе на совещании коллектива отделения.

Наименование отчета	Периодичность	Форма отчета	Ответственные	Наименование записей результатов
Отчет заведующего отделением	2 раза в год	Письменный отчет	Заведующий	Протоколы заседания
Отчет кураторов дипломного проектирования	2 раза в год	Письменный отчет	Кураторы	Протоколы


## 7. КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ОТДЕЛЕНИЯ

Критерии эффективности	Показатели	Шкала оценки эффективности	Периодичность оценки	Документы результата в оценок и их анализ	Документы корректировки неэффективной деятельности
1.Количество опытных практиков нефтегазового комплекса, привлеченных для преподавания по спец. дисциплинам	3 чел. в год	Эффективно-1; Неэффективно-0	1 раз в год	Контрольные недели, отчеты	Нет корректировки

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении

Стр. 11 из 21

2.Количество публикаций учебных, учебно-методических работ, выполненных преподавателями отделения	5 публикаций	Эффективно-1; Неэффективно-0	1 раз в год	Заседание коллектива отделения	Корректировка на следующий учебный год
3.Результаты интернет-тестирования по дисциплинам ОПД	Количество результатов в от 45% до 100%	Эффективно-1; Неэффективно-0	1 раз в год	Заседание отделения	Корректировка ведения занятий по термодинамике
4.Совершенствование управленческой и исполнительной деятельности: в отделении через внедрение и развитие СМК	Есть изменения Нет изменений	Эффективно-1; Неэффективно-0	1 раз в год	Заседание коллектива отделения. Внутренний аудит.	Журнал коррекции действий
5.Ориентация деятельности отделения на специфику и потребности нефтегазовой отрасли	Есть изменения Нет изменений	Эффективно-1; Неэффективно-0	1 раз в год	Заседание коллектива отделения	Корректировки нет.

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 12 из 21

## 8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

В соответствии с положением о филиале установлены следующие служебные взаимодействия.

8.1 Со всеми отделениями и отделами филиала – по вопросам образовательной, научной и воспитательной деятельности:

- получает списочный состав студентов, обучающихся на отделении по отдельным дисциплинам и курсам, зачётные и экзаменационные ведомости, распоряжения директора филиала, другие документы организационного характера согласно **Ип 914-01 «Положение о филиале»;**

- представляет заполненные зачётные и экзаменационные ведомости, информацию по аттестации студентов в контрольные недели, план работы отделения на учебный год, предложения в план работы учёного совета филиала согласно **Ип 914-17 «Положение о текущем и рубежном контроле знаний студентов»;**

- получает плановую численность профессорско-преподавательского состава, учебную нагрузку, расписание учебных занятий отделения, приказы и распоряжения директора филиала по организации учебного процесса согласно **Им 914-06 «Распределение и планирование учебной нагрузки»;**


- представляет плановую учебную нагрузку преподавателей для составления расписаний занятий и экзаменов, заявки на почасовой фонд, служебные записки на командирование преподавателей, сотрудников и аспирантов по линии госбюджета, годовые отчёты отделения, сведения о фактической нагрузке преподавателей, индивидуальные планы их работы, статистическую информацию о методической работе, публикацию работников отделения, а также по другим вопросам учебной деятельности согласно **Ип 914-01 «Положение о филиале».**

8.2 С библиотекой филиала:

- получает учебную литературу, сведения об обеспеченности дисциплин отделения литературой, информацию о новых поступлениях;
- представляет заявки на приобретение литературы.

8.3 С бухгалтерией:

- получает справки о перечислении денежных средств, ведомости на заработную плату, счета на

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении

приобретенное оборудование и расходные материалы, материальные пропуска, инвентарные ведомости;

- представляет служебные записки о перечислении денежных средств, подписанные ведомости на заработную плату, документы на приобретение оборудования и расходных материалов.

8.4 С общим отделом, отделение:

- получает оформленные командировочные удостоверения, почту (внешнюю и внутреннюю), организационно-распорядительные документы филиала;
- представляет письма и телеграммы для дальнейшей обработки и отправления по назначению, документы для утверждения их гербовой печатью, письма в другие организации для регистрации.


8.5 С административно-хозяйственными службами отделение:

- получает графики проведения ремонтных работ в помещениях отделения, предписания управления безопасности;
- представляет сведения о материально-ответственных лицах, работниках, ответственных за противопожарную безопасность, охрану труда, списки лиц, имеющих доступ в помещении отделения, предложения в планы ремонтных работ, заявки на приобретение хозяйственных и канцелярских принадлежностей, мебели.

8.6 Со службой качества отделение:

- представляет документы системы менеджмента качества по профилю отделения для проведения экспертизы и согласования согласно **Ип 914-11 «Положение об отделе Службы качества»**;
- получает документы системы менеджмента качества филиала для осуществления деятельности отделения в рамках СМК согласно **Ип 914-01 «Положение о филиале»**.
- представляет материалы и обеспечивает условия для проведения внутренних аудитов согласно **СТВ 909-04 «Внутренний аудит»**;
- выполняет корректирующие и предупреждающие действия по результатам внутренних аудитов и направляет отчёты об их выполнении согласно **СТВ 909-05 «Корректирующие и предупреждающие действия»**.

8.7 Отделение взаимодействует с другими подразделениями филиала и внешними организациями по вопросам, касающимся его деятельности.

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 14 из 21


## 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Внесение изменений в настоящую процедуру производится в соответствии с инструкцией **Им 028-01 «Ведение делопроизводства»**.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ И РЕВИЗИЙ ДОКУМЕНТА

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись



	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 15 из 21

Приложение А

**Структура отделений**

**Отделение ОНГП и АТП**


Должность	Количество
Зав. отделением	1
Профессор	2
Доцент	14
Ст. преподаватель	8
Ассистент	-
Зав. метод. кабинетом	-

**Отделение РПЭНМГ и Г**

Должность	Количество
Зав. отделением	1
Профессор	1
Доцент	10
Ст. преподаватель	18
Ассистент	-
Зав. метод. кабинетом	-


**Отделение Г и ЕНД**

Должность	Количество	
	штатных	совместителей
Зав. отделением	-	-
Профессор	-	1
Доцент	7	13
Ст. преподаватель	3	5
Ассистент	-	-

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 16 из 21

**Отделение ХТПУС и Э**


Должность	Количество
Зав. отделением	1
Профессор	2
Доцент	7
Ст. преподаватель	3
Ассистент	-
Зав. метод. кабинетом	-

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении

Приложение Б

**Дисциплины и курсы, порученные отделению РПЭНМГиГ**


1. Сооружение трубопроводных систем
2. Эксплуатация трубопроводных систем
3. Эксплуатация нефтегазопроводов и хранилищ
4. Эксплуатация газонефтепроводов и хранилищ
5. Скважинная добыча и подземное хранение газа
6. Сбор и перекачка газа и газового конденсата
7. Сбор и подготовка скважинной продукции
8. Противокоррозионная защита
9. Химическое сопротивление и защита от коррозии
10. Технологические процессы добычи и подготовки нефти и газа
11. Технологические процессы транспорта нефти и газа
12. Бурение нефтяных и газовых скважин
13. Разработка нефтяных месторождений
14. Разработка газовых месторождений
15. Разработка и эксплуатация нефтяных месторождений
16. Разработка и эксплуатация газовых месторождений
17. Диагностика газонефтяного оборудования
18. Диагностика и контроль состояния оборудования
19. Техническая диагностика
20. Метрология, стандартизация и сертификация
21. Метрология, стандартизация и сертификация н/г производств
22. Метрология, стандартизация и сертификация нефтепродуктов
23. Метрология, контроль качества
24. Теоретическая механика
25. Геология (поиск и разработка неорганических и газовых месторождений, нефтепромысловая геология)
26. Геология
27. Геология нефти и газа
28. Инженерная геология
29. Гидравлика
30. Проектирование нефтегазопроводов
31. Проектирование газонефтепроводов
32. Газовые сети
33. Разработка месторождений природного газа
34. Насосы и компрессоры
35. Нефтегазопромысловое оборудование
36. Машины и оборудование газонефтепроводов
37. Машины и оборудование для нефтегазопроводов
38. Основы проектирования и обустройства месторождений природного газа
39. Проектирование систем автоматизации
40. Промысловая геофизика
41. Газотурбинные установки
42. Инженерная геодезия
43. Строительство нефтяных и газовых скважин
44. Ресурсосберегающие технологии транспорта газа

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 18 из 21

45. Строительные конструкции.

### **Дисциплины и курсы, порученные отделению ОНГПиАТП**


1. Теория машин и механизмов
2. Детали машин
3. Детали машин и основы конструирования
4. Теория машин и механизмов и детали машин
5. Технология химического машиностроения
6. Конструирование и расчет машин и аппаратов отрасли
7. Конструирование и расчет элементов оборудования отрасли
8. Автоматизация технологических процессов и производств
9. Современные системы автоматизации и управления
10. Технические средства автоматизации
11. Процессы и аппараты нефтегазопереработки и нефтехимии
12. Подземная гидромеханика
13. Процессы и аппараты химической технологии
14. Основные процессы и аппараты химических производств
15. Процессы и аппараты защиты окружающей среды
16. Физика пласта
17. Физика нефтяного и газового пласта
18. Электроника
19. Устройства цифровой автоматики
20. Основы цифровой автоматики
21. Микропроцессорная техника
22. Технические измерения и приборы
23. Технологические измерения и приборы
24. Управление химико-технологическими системами (АТП)
25. Управление техническими системами (АПП)
26. Основы автоматизации производственных процессов
27. Системы управления химикотехнологическими процессами (АСУ)
28. Основы монтажа и ремонта оборудования
29. Электротехника и электроника
30. Общая электротехника и электроника
31. Электротехника и электрооборудование
32. Электротехника, электроника, электропривод
33. Электротехнические устройства
34. Теплотехника
35. Физические основы технологических процессов
36. Техническая термодинамика и теплотехника
37. Математическое программирование
38. Компьютерное моделирование
39. Экономико-математические методы и модели
40. Основы компьютерного моделирования
41. Теория автоматического управления
42. Моделирование систем

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 19 из 21

43. Компьютерные технологии в системах автоматизации
44. Моделирование систем управления
45. Оптимизация и оптимальное управление
46. Телеуправление и передача данных
47. Технология конструкционных материалов
48. Сопротивление материалов
49. Материаловедение
50. Технология металлов и трубопроводных строительных материалов
51. Машины и аппараты нефтегазопереработки
52. Технология аппаратостроения
53. Планирование и обработка результатов экспериментов
54. Управление, сертификация и инноватика

### **Дисциплины и курсы, порученные отделению ГиЕНД**

1. Иностранный язык
2. Отечественная история
3. Философия
4. Основы экономики
5. Правоведение (горное право)
6. Бухгалтерский учет
7. Банки и банковская деятельность
8. Налогообложение
9. Экономика отрасли
10. Экономика предприятия
11. Экономика инвестиций
12. Экономика недвижимости
13. Региональная экономика
14. Внешнеэкономическая деятельность предприятия
15. Организация производства
16. Ценообразование
17. Документирование управленческой деятельности и деловая корреспонденция
18. Финансы и кредит
19. Маркетинг
20. Менеджмент
21. Финансовый менеджмент
22. Статистика
23. Социальная психология
24. Культурология
25. Математика
26. Физика
27. Физико- химический метод анализа
28. Информатика
29. Компьютерные технологии в нефтегазовом деле
30. Математическое моделирование в расчетах на ЭВМ
31. Математическое программирование

	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении


Стр. 20 из 21

32. Начертательная геометрия
33. Инженерная графика
34. Компьютерная графика

### Дисциплины и курсы, порученные отделению ХТПУСиЭ

1. Общая и неорганическая химия:
  - Общая химия;
  - Неорганическая химия
2. Химия
  - Общая химия;
  - Неорганическая химия и коррозия металлов
3. Общая химия
4. Химия
5. Органическая химия и основы биохимии
6. Органическая химия
7. Органическая химия
8. Аналитическая химия и ФХМА:
9. - Аналитическая химия;
10. - ФХМА
11. Аналитическая химия
12. ФХМА
13. Физическая химия:
14. Химическая термодинамика Физическая химия растворов
15. Физическая химия
16. Физическая химия
17. Поверхностные явления и дисперсные системы
18. (Коллоидная химия)
19. Физическая и коллоидная химия
20. Химия нефти и газа
21. Экология
22. Общая экология
23. Промышленная экология
24. Экологический мониторинг
25. Основы токсикологии
26. Науки о земле
27. Компьютерное моделирование
28. Моделирование экологических задач
29. Инженерная геодезия
30. Ресурсосберегающие технологии
31. Химия окружающей среды
32. Топливо и основы теории горения
33. Нефтегазовые технологии
34. Технология нефтегазопереработки и нефтехимического синтеза
35. Теоретические основы химической технологии топлива и углеродных материалов
36. Химическая технология топлива и углеродных материалов:
37. - Технология первичной переработки нефти и твердых горючих ископаемых.
38. - Технология глубокой переработки нефти и твердых горючих ископаемых.
39. Технология смазочных материалов



	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный университет нефти и газа имени И. М. Губкина» в г.Оренбурге	
Ип 914-03 Издание 3 Экземпляр №1	Система менеджмента качества Положение об отделении	Стр. 21 из 21

40. Основы научных исследований и проектирования
41. Перспективные процессы производства и применения нефтяных топлив
42. Газохимия:
43. - Первичная переработка углеводородных газов.
44. - Химическая переработка углеводородных газов.
45. Химия и технология органических веществ
46. Применение природных газов в качестве моторных топлив
47. Технология производства синтез-газа из углеродных материалов
48. Основы микробиологии и биотехнологии
49. Оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС) и экологическая экспертиза
50. Экологический менеджмент и экологическое аудирование
51. Основы нефте- и газохимии
52. Очистка сточных вод на предприятиях нефте- и газопереработки, нефте- и газохимии
53. Защита атмосферы на предприятиях нефте- и газопереработки, нефте- и газохимии